



# COMUNE DI MONTEGALDA

PROVINCIA DI VICENZA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 156

**OGGETTO: VARIAZIONE AL PIANO ECONOMICO DI GESTIONE (P.E.G.)  
2018/2020 RELATIVAMENTE AGLI OBIETTIVI DI INNOVAZIONE  
ASSEGNATI AI CAPI AREA**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **venti** del mese di **dicembre** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale

Fatto l'appello, risulta quanto segue:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>
<i>NARDIN ANDREA</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>CAMPAGNARO ALESSANDRO</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>TONELLO ROBERTO</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>TURETTA FRANCO</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>RIZZO NICOLETTA</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>

Partecipa ed assiste alla seduta il dott. Sparacio Giuseppe – Segretario Comunale

Il dott. ANDREA NARDIN nella sua qualità di Sindaco pro-tempore assume la Presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



## LA GIUNTA COMUNALE

### *Premesso che:*

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 27.12.2017 si è proceduto all'Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020. Piano triennale oo.pp. 2018-2020 ed elenco annuale 2018;
- ✓ con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 13.01.2018, al fine di una migliore gestione e nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2018/2020–Piano delle performance, di cui all'art. 169 e 197 del Dlgs 267/2000, la Giunta comunale ha ritenuto opportuno oltre che necessario procedere ad una immediata approvazione del Piano Esecutivo di gestione – parte contabile, limitato all'attribuzione a ciascun Responsabile di Area di risorse d'entrata suddivise in categorie/capitoli e spese suddivise in macroaggregati/capitoli per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di previsione, così da permettere il normale funzionamento degli uffici e la prestazione dei servizi da rendere.
- ✓ con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 25.01.2018 il Comune ha approvato il "Piano prevenzione corruzione e piano trasparenza integrità - triennio 2018-2020", la relazione sull'anno 2018 darà conto dei collegamenti con il ciclo integrato della performance;
- ✓ con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 16/02/2018 avente ad oggetto "Variazione al Programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020, al Documento Unico di Programmazione DUP 2018-2020 e conseguente variazione al Bilancio di Previsione 2018-2020" è stato modificato il DUP 2018 2019 2020.
- ✓ con successiva deliberazione n. 58 del 03.05.2018, la Giunta ha approvato il Piano Esecutivo di gestione 2018/2020–Piano delle performance, di cui all'art. 169 e 197 del Dlgs 267/2000;

*Richiamato* l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

*Dato atto* che la Giunta provvede ad eventuali variazioni di PEG con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere le motivazioni sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del Responsabile;

*Valutate* dall'Amministrazione Comunale

- la relazione del Capo Area 1<sup>a</sup> Amministrativa via e-mail al Segretario in data 18.12.2018, in merito alla richiesta di variazione del seguente obiettivo individuale di innovazione del PEG 2018 originariamente assegnato:

- **Obiettivo 2 – SVOLGIMENTO PROCEDURA DI GARA PER INDIVIDUARE NUOVO GESTORE DEL SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE E ASSISTENZA DOMICILIARE (SUB PESO 10% DEL 20%)** - predisposizione di tutti gli atti per individuare il nuovo gestore dei servizi di assistenza sociale e assistenza domiciliare in convenzione con i Comuni di Montegalda e, possibilmente, anche Montegaldella - per il quale è stato chiesto lo slittamento dei termini assegnati per realizzare l'obiettivo come segue: termine F.2 per entrambe convenzioni posticipato al 30.11.2018; termine F.3 per sottoscrizione entrambe convenzioni posticipato al 31.01.2019

-la relazione del Capo Area 2<sup>a</sup> Economico Finanziaria via e-mail al Segretario ed al Sindaco in data 19.12.2018, in merito alla richiesta di variazione dei seguenti obiettivi individuali di innovazione del PEG 2018 originariamente assegnati:

- **Obiettivo 1 - GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI GRISIGNANO DI ZOCCO E MONTEGALDA DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA** - stesura di una convenzione per



## Comune di Montegalda

realizzare la gestione associata di tutta o parte delle funzioni attribuite all'Area Economico-Finanziaria tra i Comuni di Grisignano di Zocco e Montegalda -Richiesta è di posticipare obiettivo al 2019;

- Obiettivo 2- PROGETTO PORTALE DEL CITTADINO -Richiesta è, per quanto riguarda TARI posticipo termine realizzazione F.2 al 31.03.2019;
- Obiettivo 3- ADEMPIMENTI NUOVA GARA TRASPORTO SCOLASTICO (SUB PESO 25% DEL 20%) -Richiesta posticipo termine al 31.10.2018 per F. 3 – sottoscrizione contratto;

- la relazione del Capo Area 3<sup>^</sup> Tecnica via e-mail al Segretario ed al Sindaco in data 26.11.2018 in merito alla richiesta di variazione dei seguenti obiettivi di innovazione del PEG 2018 originariamente assegnati:

- Obiettivo 1 - GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI GRISIGNANO DI ZOCCO E MONTEGALDA DELL'AREA TECNICA - stesura di una convenzione per realizzare la gestione associata di tutta o parte delle funzioni attribuite all'Area Tecnica tra i Comuni di Grisignano di Zocco e Montegalda;

*Ritenuto* di accogliere le proposte di variazione al PEG 2018 come segue:

- Richiesta Capo Area 1<sup>^</sup> Amministrativa da accogliere prevedendo la posticipazione dei termini F.2 ed F.3 richiesti.

- Richiesta Capo Area 2<sup>^</sup> Economico Finanziaria da accogliere come segue:

prevedendo la sostituzione dell'obiettivo indicato con il seguente:

- 1° OBIETTIVO INDIVIDUALE – Stralcio obiettivo
- 2° OBIETTIVO INDIVIDUALE – Accogliendo parzialmente richiesta, atteso che si assegna il termine massimo del 15.02.2019 per completare F. 2 dell'obiettivo;
- 3° OBIETTIVO INDIVIDUALE – Accogliendo richiesta di posticipo termine F.3;

- Richiesta Capo Area 3<sup>^</sup> Tecnica si ritiene che non debba essere accolta, atteso che con la "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE TRA I COMUNI DI GRISIGNANO DI ZOCCO – GRUMOLO DELLE ABBADESSE E MONTEGALDA" avvenuta con delibera di Consiglio comunale n. 29 del 19.09.2018, l'obiettivo assegnato si ritiene sostanzialmente raggiunto.

*Dato atto* che sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, richiesti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

*Visto* il D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime;

### DELIBERA

- 1) DI APPORTARE le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020 *ut supra* indicate;
- 2) DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione 1 livello "Performance" – sottosezione 2 livello "Piano della performance";
- 3) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione ed ai Capi Area 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>;
- 4) DI DARE comunicazione dell'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Con successiva votazione unanime viene resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, per poter dar corso agli adempimenti successivi.



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL Sindaco**  
dott. ANDREA WARDINI



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Sparacio Giuseppe

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)** M. N

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi. - 2 GEN. 2019

Addì,



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Sparacio Giuseppe

- 2 GEN. 2019

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 comma 4° D. Lgs. 267/2000)**

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma - art. 134 - D.Lgs. 267/2000.

Li, \_\_\_\_\_



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Sparacio Giuseppe

- 2 GEN. 2019

=====

**PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI**

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Parere sulla regolarità tecnica:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
SPARACIO GIUSEPPE

Parere sulla regolarità contabile:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
ALESSI REMGIO

